

## 4. Policy för valberedning och valförfarande

Olika organisationer ser på val, årsmöten, demokrati och inflytande på olika sätt. Denna policy syftar till att tydliggöra hur Röda Korsets Ungdomsförbund ser på valberedning, personalval och valberedningens arbetsformer. Policyn avser valberedningen på nationell nivå, men kan även fungera rådgivande för den lokala nivån.

Valberedningens tillsättning, sammansättning och uppdrag regleras också i Röda Korsets Ungdomsförbunds stadgar. Till valberedningens förfogande ska det dessutom finnas en introduktion till uppdraget.

### Valberedningens övergripande uppdrag

Valberedningens uppgift är enligt stadgarna att "ta fram förslag på lämpliga personer för förtroendeuppdrag på den gemensamma nivån". Detta sker för att ombuden ska ha ett så väl förberett förslag som möjligt att besluta om på Riksårsmötet.

Valberedningen ger förslag på:

- Förbundsordförande.
- Ledamöter i förbundsstyrelsen.
- Ordförande och ledamöter i valberedningen.
- Auktoriserad revisor.
- Verksamhetsrevisor och ersättare till denna.
- Mötesordförande till Riksårsmötet.
- Ombud till Svenska Röda Korsets riksstämma samt ersättare för dessa.

### Valberedningens arbetsformer

Valberedningen ska följa nedanstående när de utövar sitt uppdrag:

- Respektera tystnadslöftet både under och efter avslutat uppdrag.
- Vid tillträde av uppdraget delta på introduktionskurs för valberedningen. Omvalda medlemmar av valberedningen behöver inte gå om introkursen. Den här kursen ska hållas av personal på Ungdomsförbundet.
- I alla delar av arbetet tänka strategiskt och långsiktigt kring organisationens ledning avseende såväl ordförande, ledamöter och valberedning.
- Intervjua sittande förbundsstyrelse, verksamhetsrevisor och andra berörda aktörer om de olika förtroendeposternas sammansättning och behov.
- Besöka förbundsstyrelsemöten i samråd med sittande förbundsstyrelse.
- Sätta sig in i vad de olika förtroendeuppdragen innebär och ta fram kravprofiler på samtliga valbara poster.
- Tänka särskilt på att förbundsstyrelse har ett stort övergripande arbetsmiljöansvar.
- Tänka särskilt på vikten av att minst en person i kommande valberedning har erfarenhet av arbete i förbundsstyrelsen i Röda Korsets Ungdomsförbund eller där med jämförbar organisation.

- Sträva efter att spegla organisationen som helhet avseende såväl medlemmar, frivilliga och styrelserepresentanter när förslag till samtliga valbara poster arbetas fram.
- Ta emot nomineringar på personer under hela året fram till nomineringsstop.
- Ta emot protokoll från lokalföreningarna där de nationella förtroendeuppdragen diskuterats.
- Själva söka lämpliga kandidater i alla delar av organisationen samt i det unga civilsamhället i övrigt.
- Följa upp samtliga nomineringar som inkommer till dem.
- Informera alla nominerade om möjligheten att ställa upp som alternativ kandidat till valberedningens förslag och hur hen går tillväga för att göra det.
- Informera lokalföreningarna om valberedningens arbete.
- Sträva efter att intervjua de personer som kallats till intervju rättvist, systematiskt och grundligt för att kunna möta de behov som identifierats.
- Grundligt informera om uppdraget under intervjun, om det ansvar som kommer med uppdraget, och förväntningar på personen i samband med uppdraget och om den tid uppdraget förväntas ta och så vidare. Under mötet ska även den nominerade ges möjlighet att ställa frågor.
- Öppet redovisa sitt arbets sätt (utan att bryta tystnadslöftet).
- Informera medlemmarna om hur en går tillväga för att kontakta valberedningen, nominera personer eller själv kandidera till förtroendeuppdrag på nationell nivå.
- I handlingarna till Riksårsmötet tydligt motivera sitt förslag och hur gruppen arbetat under året.
- Med hänsyn till valberedningens tystnadslofte och kandidaternas integritet, ange generellt i riksårsmöteshandlingarna det totala antalet personer som sökt till någon av de valbara posterna på nationell nivå, deras ålder, geografiska tillhörighet, egendefinierad könstillhörighet samt antalet personer som deltagit på en intervju med valberedningen.
- Presentera och motivera sitt förslag, svara på frågor kring förslaget och arbetet under året inför plenum och i övrigt under Riksårsmötet.
- Föra protokoll över alla möten som varit och dokumentera alla beslut som fattats, med hänsyn till tystnadslofte och kandidaters integritet, samt föra detta vidare detta till nästkommande valberedning.
- Ge nästkommande valberedning en introduktion i vad valberedningens uppdrag innebär.
- Ge nästkommande valberedning en överlämning av sitt arbete och delge den erfarenheter från föregående verksamhetsår.

### **Tystnadslöftet**

För valberedningen gäller ett tystnadslöfte för all information som framkommer under möten, intervjuer, interna samtal eller liknande. Tystnadslöftet gäller även efter avslutat uppdrag. Frågan om tystnadslöfte ska tas upp på första mötet som valberedningen har och alla i valberedningen ska vara medvetna om att tystnadslöftet måste respekteras för att valberedningen ska kunna upprätthålla förtroendet i organisationen och göra ett bra jobb.

### **Att ställa upp som alternativ kandidat**

De kandidater som valberedningen väljer att inte gå vidare med som en del av sitt förslag har ändå möjlighet att ställa upp som valbara alternativ på Riksårsmötet. De ska i sådant fall ges möjlighet att presentera sig skriftligt i handlingarna till Riksårsmötet i samma utsträckning som de kandidater som ingår i valberedningens förslag. Dessa kandidater ska även få möjlighet delta på Riksårsmötet och i den utfrågning av kandidater som anordnas där. Valberedningen ansvarar för att dessa kandidater får en kontaktperson i personalen.

Att ställa upp som alternativ kandidat till valberedningens förslag på plats under riksårsmötet är självklart tillåtet och uppmuntras inom tidsramen för nomineringsstoppet på Riksårsmötet. Valberedningen gör dock ingen bedömning av nytillkomna kandidater.

### **Det praktiska förfarandet under Riksårsmötet**

Ansvaret för planeringen av de praktiska momenten, till exempel val, utfrågningar, omröstningsförfarande under Riksårsmötet ligger på förbundsstyrelsen och personalen. Själva valförfarandet samt mötesformer för Riksårsmötet regleras i arbetsordningen som mötet beslutar om varje år.

Under Riksårsmötet väljs ett presidium och det är deras uppdrag och ansvar att leda utfrågningar, pläderingar och diskussioner i plenum kring val. Presidiet ansvarar också för att dessa diskussioner blir relevanta, konstruktiva och hålls i en positiv och god ton utan kränkande personangrepp. Andra i organisationen uppmanas också att använda sig av positiv plädering, det vill säga plädera för sina kandidater snarare än varför andra kandidater inte bör väljas. Nominerade till samtliga förtroendeposter bör få möjlighet att delta i utfrågningen under Riksårsmötet.