



Blankett rekvisition Medlemsbidrag

Varje värvad medlem genererar 50 kr. I tabellen fyller ni i antal värvade medlemmar nivärvt under året, om ni inte vet hör av er till personalen så hjälper vi er att ta fram rätt antal medlemmar (skriv direkt i formuläret). Ni fyller även i bidragssumman ni rekvirerar (50 kr x antal värvade medlemmar). Mejla sedan blankett till er föreningsutvecklare som sedan kommer att lägga upp den för digital signering via Verified.

OBS! Bidraget ska återrapporteras i samband med att ni söker nytt medlemsbidrag. Om ni inte söker nytt medlemsbidrag nästa år är deadline för återrapportering 20:e oktober nästa år.

Lokalförening och namn på betalningsmottagare: _____

Adress (besöksadress): _____

Föreningens BG/PG alt. kontonummer och bank: _____

		Konto <i>(ifylles av personal)</i>	Kod <i>(ifylles av personal)</i>
Antal värvade medlemmar			
Bidrag (50 kr x antal värvade medlemmar)			

Ansökan ska mejlas till rkuf.forening@redcross.se som lägger upp den för signering. En firmatecknare hos er lokalförening, samt en firmatecknare från RKUF:s personal kommer att läggas upp för digital signering via Verified.



Röda Korset

UNGDOMSFÖRBUNDET

Återredovisning Medlemsbidrag

Denna blankett används för att återredovisa medel från medlemsbidraget (skriv direkt i formuläret). Ni redovisar vad ni har haft för utlägg och vad pengarna har använts till, kvitton behöver inte bifogas. Mejla sedan blankett till rkuf.forening@redcross.se

OBS! Deadline för återredovisning är 20:e oktober!

Lokalförening + namn på betalningsmottagare: _____

Adress (besöksadress): _____

Avser utbetalning under år (ange utbet.datum): _____

Ändamål & kostnader Här vill vi att ni specificerar era olika kostnader.	Belopp
Summa (SEK)	

Redovisning

Berätta kort om resultatet, vad har pengarna använts till och hur har ni jobbat med era uppsatta mål?